

CONOCE NUESTRO PROCESO DE ADMISIÓN Y REQUISITOS



CONOCENOS





INICIA TU PROCESO DE ADMISIÓN

1

Padre / madre o tutor ingresa al sitio web: www.teresiano.edu.ni, pestaña "ADMISIONES" y completa el **FORMULARIO** de solicitud de cupo.

2

Adjunte a este formulario scanner de la partida de nacimiento para las solicitudes de cupo de Preescolar a 1er Grado. Para 2do grado a 11mo grado adjuntar scanner del boletín actualizado 2026 (obligatorio)

Direcciones electrónicas:
registroacademico@teresiano.edu.ni
admisiones@teresiano.edu.ni

3

Cancelar C\$ 760 correspondientes al valor del inicio de Admisión.

Realizar el pago en nuestra caja o depositarlos en uno de las siguientes cuentas:



351397815



10010000017223

Enviar imagen de pago a los correos:
admisiones@teresiano.edu.ni
carteraycobro@teresiano.edu.ni



Una vez realizado este pago, no hay devolución.

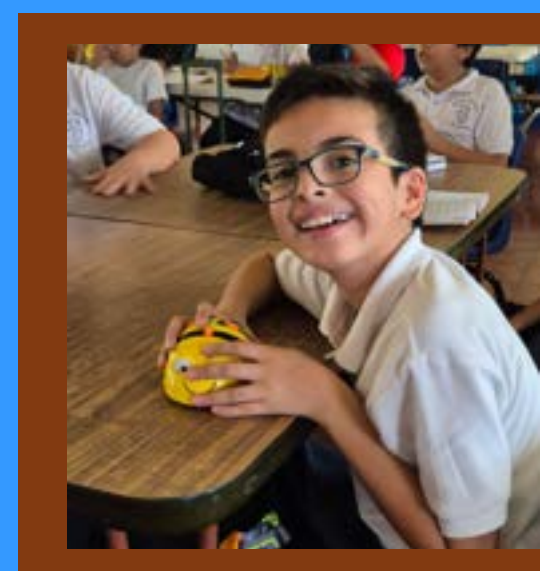
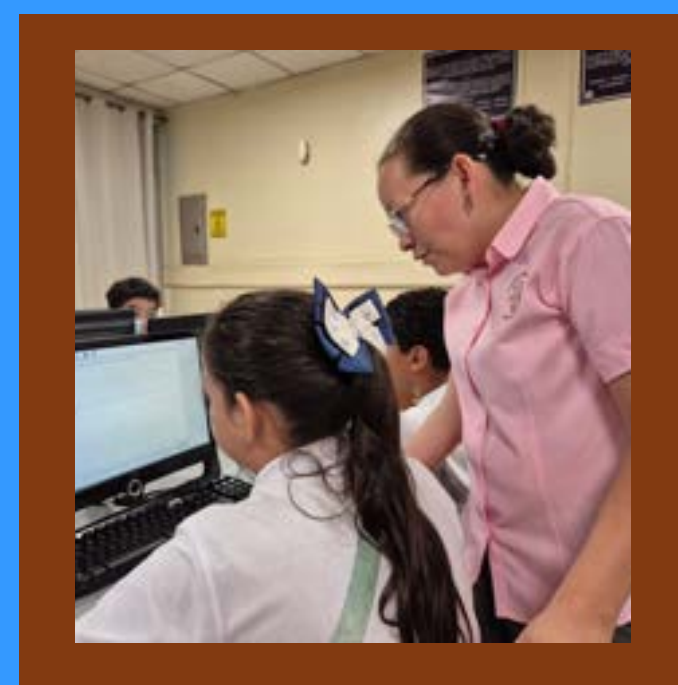




REQUISITOS PARA HACER EXAMEN DE ADMISIÓN



Haber cancelado el pago para derecho a examen de admisión en la caja del colegio o por transferencia bancaria.



Una vez completado el formulario online de solicitud de cupo, la encargada de admisiones envía por correo a los/as padres y madres aplicantes, las indicaciones de continuidad del proceso, tales como listas de temarios y programación de exámenes de admisión. Igualmente, la información completa del proceso, está disponible en la sección "Admisiones" de nuestro sitio web.



UNA VEZ ADMITIDO/A EL ESTUDIANTE. ENTREGAR EN LA OFICINA DE REGISTRO ACADÉMICO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS EN FÍSICO:

- Partida de nacimiento original (queda en el expediente).
- Récord médico o tarjeta de vacunas del estudiante.
- Copia de cédula de ambos padres o tutores.
- Una foto tamaño carné del/la estudiante.
- Constancia de conducta (solicitada al colegio de procedencia).
- Solvencia económica (solicitada al colegio de procedencia).
- Hoja de Traslado del MINED (solicitarlo al colegio de procedencia).
- Certificados de notas a entregar en físico el día de matrícula según cupo solicitado.

De 2do nivel a 1er grado : entregar boletín del primer semestre.

De 2do grado a 7mo grado: entregar certificado de notas del año lectivo 2026 en papel sellado.

De 8vo grado a 11mo grado: entregar certificado de notas en papel sellado de toda secundaria, incluyendo el primer semestre del año lectivo 2026.



ES IMPORTANTE TENER EN CUENTA...

- ✓ Para estudiantes que ingresan a secundaria, se deben presentar en original los certificados de nota de los años anteriores.
- ✓ Para estudiantes procedentes de colegios ubicados fuera de Managua en cualquier grado, deberán presentar los certificados de notas con el visto bueno del Ministerio de Educación del departamento donde estudió.
- ✓ Para estudiantes procedentes de escuelas fuera del país, se deberán presentar certificados de notas de años anteriores apostillados, junto con la resolución del MINED central.
- ✓ Registro Académico entrega una esquila de matrícula que se presenta en caja, cuando el padre, madre o tutor realice la cancelación de la matrícula.

GRACIAS POR TU INTERÉS EN QUERER
SER PARTE DE NUESTRA COMUNIDAD
EDUCATIVA

¡ NOS VEMOS PRONTO !

